



**Commissione Tutorato e Orientamento  
Dipartimento di Lingue e Culture moderne**

**Relazione sull'attività svolta  
(novembre 2023 – ottobre 2024)**

Approvata in riunione telematica dalla CTO in data 29 novembre 2024  
Da approvare nel CDD del 12 dicembre 2024

**Orientamento in entrata**

- **PRESENTAZIONI DELL'OFFERTA FORMATIVA PRESSO SINGOLE SCUOLE E NELL'AMBITO DI SALONI E OPEN DAY**
- Partecipazione al **Salone Orientamenti**, 15-18 novembre 2023, presso i Magazzini del Cotone (tutta la CTO)
- Presentazione dell'offerta formativa presso il **Liceo Parodi di Acqui Terme** (prof. Spazzarini), 26 gennaio 2024
- Partecipazione all'**Open Day di Ateneo presso il Campus di Imperia** (prof. Vicari), 16 febbraio 2024
- Presentazione dell'offerta formativa presso il **Liceo Giordano Bruno di Albenga** (prof. Vicari), 23 febbraio 2024
- Presentazione dell'offerta formativa presso il **Liceo Virgilio di Mantova** (prof.ssa Benati), 24 febbraio 2024
- Presentazione dell'offerta formativa presso il **Liceo Colombo di Genova** (prof.ssa Spazzarini), 4 marzo 2024
- Partecipazione all'**Open Day di Ateneo presso il Campus di Savona** (prof. Benati e Vicari), 20-21 marzo 2024
- Partecipazione all'**Open Day di Ateneo presso il Campus di La Spezia** 18-20 aprile 2024
- Organizzazione dell'**Open Day di Ateneo sulle Lauree Magistrali**, 13 maggio 2024
- Partecipazione all'**Open Day di Ateneo** (prof.ssa Puppini), 10-11 maggio 2024
- Partecipazione all'**InfoPoint di Ateneo** con stand a Balbi 5, 23 luglio - 3 ottobre 2024
- Presentazione dell'offerta formativa presso il **Liceo Amaldi di Novi Ligure**, 30 settembre 2024 (prof.ssa Spazzarini)
- Co-progettazione, insieme alla prof.ssa Chiara Rolla (Delegata PCTO), di **25 laboratori PCTO** (sia in presenza sia online, su fondi ordinari, POT e PNRR), alcuni dei quali erogati più volte, per un totale di **34 sessioni** proposte e **185 ore di formazione erogate**, fruiti complessivamente da **1.169 studenti** provenienti da cinque regioni italiane (da ottobre 2023 a luglio 2024).

– **ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO E AZIONI DI SUPPORTO IN ENTRATA**

- **Incontro di orientamento con le matricole di LCM** presso l'Albergo dei Poveri e online (iniziative: incontri con i docenti della CTO, incontri con i docenti delle varie Sezioni linguistiche, visite guidate alle strutture didattiche con gli studenti tutor), 23 e 24 settembre 2024
- **Incontro di orientamento per gli studenti del II e III anno di LCM**, online (prof.sse Benati e Händl), 26 settembre 2024
- **Incontro di orientamento con le matricole di TTMI** (iniziative: incontri con i docenti del Progetto Matricole e delle varie Sezioni linguistiche, visite guidate alle strutture didattiche con gli studenti tutor), 23 settembre 2024
- Servizio di assistenza agli studenti in occasione del test TELEMACO da parte degli studenti tutor, settembre 2024
- **Servizio "Help desk"** a cura degli studenti tutor, al I piano dell'Albergo dei Poveri, tutto il mese di ottobre 2024
- Servizi di orientamento e di accoglienza alle matricole nel quadro del **Progetto Matricole**. In particolare, le principali azioni sono state:
  - organizzazione e mappatura delle matricole LCM e TTMI 2023-24
  - implementazione delle istanze Aulaweb per le matricole
  - monitoraggio delle carriere (superamento del test TELEMACO e assolvimento di eventuali OFA, monitoraggio dei CFU acquisiti dopo la sessione invernale)
  - organizzazione di cicli di laboratori di supporto sul metodo di studio (metodo di studio, gestione efficace del tempo, gestione dell'ansia da esame)
  - gestione del gruppo tutoriale
- Predisposizione e continuo aggiornamento dello **spazio web** dedicato all'orientamento in entrata sul sito [www.lingue.unige.it](http://www.lingue.unige.it) (tutto l'anno; prof.ssa Claudia Händl)
- Servizio Orientamento in entrata per **e-mail** (tutto l'anno, agosto incluso; prof.sse Chiara Fedriani e Claudia Händl).

– **4 DI COMUNICAZIONE**

- Elaborazione di **materiale di comunicazione** per l'orientamento in entrata (in particolare per Salone OrientaMenti; presentazioni dell'offerta formativa per Open Day e incontri con singole scuole; incontri di orientamento in settembre)
- Partecipazione alla **Campagna di comunicazione di Ateneo 2024/25** (predisposizione, in collaborazione con il servizio Orientamento di Ateneo, della "Guida breve ai corsi di studio in Lingue e letterature straniere"; elaborazione pagine Lingue per la Guida dello studente a cura dell'Ateneo).

### **Tutorato e orientamento in itinere**

- Organizzazione e coordinamento delle attività nell'ambito del **Progetto Matricole di Ateneo**:
  - diffusione e analisi dei **questionari** di orientamento in entrata predisposti dall'Ateneo (Prof.ssa De Hériz per TTMI e Prof.ssa Fedriani per LCM);
  - attivazione del progetto di tutorato in presenza e tramite la piattaforma **Aulaweb** sia per il CdS in LCM sia per TTMI (azione "un tutor per ogni matricola"); supervisione e aggiornamento costante delle aree di Aulaweb (Prof.ssa De Hériz per TTMI e Prof.ssa Fedriani per LCM);

- Servizio **SOS Piani di studio**, volto a fornire assistenza tecnica e consulenza alla compilazione on-line dei piani di studi da parte degli studenti tutor, sia in presenza, sia su Teams (per tutto il mese di ottobre 2024);
- **Partecipazione al Progetto POT 7 UniSco** - *Per un inserimento sinergico ed efficace degli studenti delle scuole secondarie negli studi di lingue e culture umanistiche. Strategie d'informazione e formazione* che verte sul CdS L-12 e vede la partecipazione di 33 Atenei capofilati dall'Università di Pisa
- Elaborazione, coordinamento e monitoraggio del progetto di Dipartimento per il **tutorato didattico** annuale, nell'ambito del progetto di Ateneo, finanziato dal MUR; in particolare:
  - tutorato didattico nell'ambito degli insegnamenti di francese, inglese, russo, spagnolo, svedese, tedesco, portoghese, glottologia e linguistica e informatica; azioni trasversali di sostegno e assistenza agli studenti stranieri, agli studenti che hanno riportato l'OFA di italiano);
  - sostegno a studenti fuori corso e studenti lavoratori.

### **Servizio tirocini**

- Consulenza telefonica e via e-mail a studenti da parte del personale del Servizio tirocini per consulenza ed espletamento delle pratiche relative al servizio dell'Ufficio Tirocini
- Preparazione volantini informativi sulle procedure e opportunità di attivazione e svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento
- Ricerca ed esplorazione di nuove opportunità per la stipula di nuove convenzioni per tirocini nei settori che riguardano gli sbocchi professionali dei laureati dei vari CdS del Dipartimento (in Italia e all'estero); l'elenco completo delle convenzioni con Soggetti Ospitanti italiani (per tirocini curriculari) è reperibile al seguente link: <https://tirocinitesi.unige.it/azienda>
- Verifica e valutazione dell'affidabilità dei nuovi contatti e della congruenza dei progetti formativi da attivare con gli obiettivi formativi dei singoli CdS (numero progetti formativi attivati da novembre 2023 fino a ottobre 2024: 40)
- Valutazione e monitoraggio delle attività di tirocinio, creditizzazione dei PF (documentazione reperibile presso l'ufficio Tirocini)
- Predisposizione della documentazione e modulistica nelle lingue dei paesi con i quali la CTO ha attivato o intende attivare convenzioni per i tirocini internazionali (reperibile presso l'Ufficio Tirocini)
- Gestione e continuo aggiornamento della banca dati del Servizio
- Gestione del servizio di segreteria per la promozione e per l'attivazione di convenzioni e progetti formativi, in Italia e all'estero
- Predisposizione e continuo aggiornamento dello spazio web dedicato al Servizio tirocini sul sito [www.lingue.unige.it](http://www.lingue.unige.it)
- Collaborazione con lo Sportello Lavoro di Ateneo per l'attivazione di tirocini internazionali nell'ambito della convenzione CRUI/MAE, ecc.

### **Orientamento in uscita**

- Organizzazione di incontri di orientamento in uscita con informazioni sui servizi di orientamento al lavoro offerti a livello di Dipartimento e di Ateneo; consulenza relativa alla stessa tematica da parte del personale del Servizio Tirocini e orientamento al mondo del lavoro (nell'orario di apertura dell'Ufficio)

- Organizzazione, valutazione e monitoraggio di tirocini *post-lauream*, finalizzati all’inserimento nel mondo del lavoro
- Collaborazione con lo Sportello Lavoro di Ateneo
- Diffusione fra laureandi e laureati delle opportunità di lavoro segnalate al Servizio da parte di enti convenzionati, Sportello di lavoro e altri
- Monitoraggio dei risultati dell'indagine AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati
- Tutorato e monitoraggio per i tirocini attivati nell’ambito del progetto di Ateneo “Porta la laurea in azienda”.

### **Studenti tutor**

- Coordinamento e monitoraggio attività tutor a.a. 2023-2024
- Selezione studenti tutor a.a. 2024-2025 (giugno 2024: prof.sse Benati, Fedriani, Gaboriaud)
- Corso di formazione per gli studenti tutor a.a. 2024-2025, luglio 2024, 4 ore (prof.ssa Fedriani).

Genova, 29/11/2024

Chiara Fedriani  
Delegata del Dipartimento per l’Orientamento