

SCADENZE RICHIESTA CREDITI DEL TIROCINI **PER POTERSI LAUREARE**

Si ricorda ai laureandi che hanno bisogno dei CREDITI del tirocinio per potersi laureare che bisogna inviare (in formato pdf, tutti in un'unica email) all'Ufficio Tirocini i documenti di fine stage con congruo anticipo (circa 3/4 mesi) rispetto al mese in cui è prevista la sessione di laurea, rispettando le scadenze sotto indicate. **Consegne in date successive a quelle indicate saranno comunque accettate per l'avvio della procedura di creditizzazione ma non garantiranno l'espletamento della pratica nella tempistica necessaria.**

I documenti di fine tirocinio possono essere inviati solo in una data successiva al termine del tirocinio stesso (fa fede la data di fine tirocinio indicata nel Progetto Formativo):

- Modulo di richiesta crediti
- Relazione finale tutor soggetto ospitante
- Relazione finale tirocinante
- Scheda ore
- Stampa del piano di studi (dove è visibile il codice del tirocinio 55950 o 55951)

Se per il rispetto delle scadenze sotto indicate si ha la necessità di inviare i documenti di fine stage prima della data di conclusione indicata nel Progetto Formativo, è necessario interrompere anticipatamente il tirocinio stesso (secondo la procedura indicata nel "Volantino FAQ" e "Cosa fare durante lo svolgimento del tirocinio") e concludere le ore necessarie (1 credito = 30 ore di attività) entro tale nuova data di fine, sempre nel rispetto delle fasce orarie e giornaliere indicate nel Progetto Formativo. Non sono infatti riconosciute come attività di tirocinio quelle svolte in un periodo di tempo diverso da quello riportato nel Progetto Formativo.

LAUREA PREVISTA NELL'EVENTUALE SESSIONE DI DICEMBRE:
I DOCUMENTI DEVONO ESSERE INVIATI ENTRO IL **01 settembre**

LAUREA PREVISTA A FEBBRAIO:
I DOCUMENTI DEVONO ESSERE INVIATI ENTRO IL **01 ottobre**

LAUREA PREVISTA A MARZO:
I DOCUMENTI DEVONO ESSERE INVIATI ENTRO IL **01 dicembre**

LAUREA PREVISTA A LUGLIO:
I DOCUMENTI DEVONO ESSERE INVIATI ENTRO IL **01 aprile**

LAUREA PREVISTA A OTTOBRE/NOVEMBRE:
I DOCUMENTI DEVONO ESSERE INVIATI ENTRO IL **01 giugno**